



Программа учебной дисциплины разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (ФГОС СПО) по специальности 15.02.12 Монтаж, техническое обслуживание и ремонт промышленного оборудования (по отраслям) базовой подготовки, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 09.12.2016 г. № 1580

Организация-разработчик: ГБПОУ «Енакиевский металлургический техникум»

Разработчик: Настенко Ирина Анатольевна, преподаватель цикловой комиссии гуманитарных дисциплин, специалист высшей квалификационной категории

Рецензенты:

1. Арчакова Ирина Васильевна, преподаватель цикловой комиссии гуманитарных дисциплин, специалист высшей квалификационной категории ГБПОУ «Енакиевский металлургический техникум»
2. Бубырь Наталья Александровна, преподаватель методической комиссии дисциплин общеобразовательного цикла, специалист высшей квалификационной категории ГБПОУ «Енакиевский профессиональный лицей»

Рабочая программа утверждена на 2023/2024 учебный год

Одобрена и рекомендована с целью практического применения цикловой комиссией гуманитарных дисциплин протокол № 1 от «31» августа 2023 г.

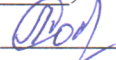
Председатель ЦК  Лобынцева О. Е.

Рабочая программа переутверждена на 20<sup>24</sup>/20<sup>25</sup> учебный год

Протокол № 1 заседания ЦК от «30» августа 20<sup>24</sup> г.

В программу внесены дополнения и изменения

(см. Приложение \_\_\_\_\_, стр. \_\_\_\_\_)

Председатель ЦК  О. С. Лобынцева

Рабочая программа переутверждена на 20\_\_ / 20\_\_ учебный год.

Протокол № \_\_\_\_ заседания ЦК от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

В программу внесены дополнения и изменения

(см. Приложение \_\_\_\_\_, стр. \_\_\_\_\_)

Председатель ЦК \_\_\_\_\_

## СОДЕРЖАНИЕ

1	Общая характеристика рабочей программы учебной дисциплины	4
2	Структура и содержание учебной дисциплины	6
3	Условия реализации программы учебной дисциплины	12
4	Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины	13

# 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

## 1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной образовательной программы среднего профессионального образования – программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности 15.02.12 Монтаж, техническое обслуживание и ремонт промышленного оборудования (по отраслям) и входит в общий гуманитарный и социально-экономический цикл.

## 1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины

Выпускник, освоивший образовательную программу, должен обладать следующими общими компетенциями (далее - ОК):

Код компетенции	Формулировка компетенции	Умения, знания
1	2	3
ОК 02	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности	<p>Умения: Определять задачи поиска информации; Определять необходимые источники информации; Планировать процесс поиска; Структурировать получаемую информацию; Выделять наиболее значимое в перечне информации; Оценивать практическую значимость результатов поиска; Оформлять результаты поиска.</p> <p>Знания: Номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; Приемы структурирования информации; Формат оформления результатов поиска информации.</p>
ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие	<p>Умения: Определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; Выстраивать траектории профессионального и личностного развития.</p> <p>Знания: Содержание актуальной нормативно-правовой документации; Современная научная и профессиональная терминология; Возможные траектории профессионального развития и самообразования.</p>
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста	<p>Умения: Излагать свои мысли на государственном языке; Оформлять документы.</p> <p>Знания: Особенности социального и культурного контекста; Правила оформления документов.</p>

1	2	3
ОК 06	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей	<p>Умения: Описывать значимость своей профессии; Презентовать структуру профессиональной деятельности по профессии (специальности).</p> <p>Знания: Сущность гражданско-патриотической позиции; Общечеловеческие ценности; Правила поведения в ходе выполнения профессиональной деятельности.</p>
ОК 10	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	<p>Умения: Понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые); Понимать тексты на базовые профессиональные темы; Участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; Строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; Кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые); Писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы.</p> <p>Знания: Правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; Основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); Лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; Особенности произношения; правила чтения текстов профессиональной направленности.</p>

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Объём учебной дисциплины и виды учебной работы

<b>Вид учебной работы</b>	<b>Объём часов</b>
<b>Суммарная учебная нагрузка во взаимодействии с преподавателем</b>	54
<b>Самостоятельная учебная работа</b>	2
<b>Объём образовательной программы</b>	52
в том числе:	
теоретическое обучение	4
лабораторные работы (если предусмотрено)	-
практические занятия (если предусмотрено)	48
курсовая работа (проект) (если предусмотрено)	-
семинарские занятия	-
контрольная работа	-
<b>Итоговая аттестация - дифференцированный зачёт</b>	2

## 2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объём часов	Осваиваемые элементы компетенций
1	2	3	4
<b>Раздел 1. Наука о русском языке</b>		<b>4</b>	
<b>Тема 1.1.</b> Русский язык в современном мире. Русский литературный язык и языковая норма.	<b>Содержание учебного материала</b>	2	ОК 02 ОК 03 ОК 05 ОК 06 ОК 10
	<b>Теоретическое обучение</b> 1. Введение. Языковая норма, ее роль в становлении и функционировании литературного языка. Основные единицы общения. Литературно-языковые нормы и их критерии. Система норм русского литературного языка. Книжная и разговорная разновидности литературного языка.		
<b>Тема 1.2.</b> Язык как система. Основные уровни языка. Язык как развивающееся явление.	<b>Содержание учебного материала</b>	2	ОК 02 ОК 03 ОК 05 ОК 06 ОК 10
	<b>Теоретическое обучение</b> 2. Нелитературный (некодифицированный) язык: просторечия, диалекты. Жаргоны, сленги, арго и причины ограниченности их употребления. Понятие историзмов, архаизмов, неологизмов. Различение понятий «мёртвые» и «живые» языки.		
<b>Раздел 2. Язык и речь</b>		<b>4</b>	
<b>Тема 2.1.</b> Понятие речевой коммуникации. Виды речевой деятельности. Структурно-смысловые признаки текста. Функционально-смысловые типы речи.	<b>Содержание учебного материала</b>	2	ОК 02 ОК 03 ОК 05 ОК 06 ОК 10
	<b>Практические занятия</b> 3. Понятие речи и речевой коммуникации. Автор, адресант, произведение. Четыре вида речевой деятельности: говорение, слушание (аудирование), чтение, письмо. Понятие текста. Основные признаки текста. Ключевые слова текста. Период и сложное синтаксическое целое. Три типа речевых произведений: описание, рассуждение, повествование.		
<b>Тема 2.2.</b> Стилистика. Функциональные стили языка. Культура речи.	<b>Содержание учебного материала</b>	2	ОК 02 ОК 03 ОК 05 ОК 06 ОК 10
	<b>Практические занятия</b> 4. Научный стиль. Официально-деловой стиль. Публицистический стиль. Разговорный стиль. Стиль художественной литературы.		

1	2	3	4
<b>Раздел 3. Лексика и фразеология</b>		<b>6</b>	
<b>Тема 3.1.</b> Слово в лексической системе языка. Лексическое и грамматическое, прямое и переносное значение слова. Многозначность слова и омонимы. Синонимы, антонимы, паронимы. Понятие антитезы	<b>Содержание учебного материала</b>	2	ОК 02 ОК 03 ОК 05 ОК 06 ОК 10
	<b>Практические занятия</b> 5. Понятие лексики, лексемы, лексикологии. Лексическое и грамматическое значения слова. Прямое и переносное значение слова. Понятие однозначности и многозначности слов. Омонимы, омофоны, омоформы, омографы. Понятие синонимов, антонимов, паронимов. Лексические группы синонимов. Синонимический ряд. Понятие антитезы.		
<b>Тема 3.2.</b> Лексика с точки зрения её употребления. Активный и пассивный словарный запас.	<b>Содержание учебного материала</b>	4	ОК 02 ОК 03 ОК 05 ОК 06 ОК 10
	<b>Практические занятия</b> 6. Общеупотребительные и необщеупотребительные слова. Диалектизмы, профессионализмы, жаргонизмы, экзотизмы, интернационализмы, варваризмы. Слова, входящие в активный или пассивный словарный запас.		
	7. Фразеология. Фразеологизмы, клише и этикетные слова в речи.		
<b>Раздел 4. Фонетика и орфоэпия. Графика и орфография.</b>		<b>6</b>	
<b>Тема 4.1.</b> Звуки речи. Фонема, транскрипция	<b>Содержание учебного материала</b>	2	ОК 02 ОК 03 ОК 05 ОК 06 ОК 10
	<b>Практические занятия</b> 8. Фонетика как раздел языкознания. Характеристика гласных и согласных букв и звуков. Понятие артикуляции и редукции. Фонетическая транскрипция.		
<b>Тема 4.2.</b> Соотношение звука и буквы. Слог, ударение, орфоэпическая норма. Фонема и орфограмма.	<b>Содержание учебного материала</b>	2	ОК 02 ОК 03 ОК 05 ОК 06 ОК 10
	<b>Практические занятия</b> 9. Понятия графики, алфавита, прописных и строчных букв, фонемы и графемы. Разноместное и подвижное ударение в русском языке. Орфоэпия как раздел языкознания. Понятие орфограммы. Виды орфограмм. Понятие фонемы. Принципы русской орфографии: фонематический, морфологический, традиционный, дифференцирующий.		



1	2	3	4
<b>Тема 4.3.</b> Орфографические правила	<b>Содержание учебного материала</b>	2	ОК 02, ОК 03, ОК 05, ОК 06, ОК 10
	<b>Практические занятия</b>		
	10. Правописание Ы/ И, О/ Е после шипящих и Ц, правописание приставок на З-(С-). Аллитерация и ассонансы. Понятие зияния.		
<b>Раздел 5. Морфемика и словообразование</b>		<b>4</b>	
<b>Тема 5.1.</b> Состав слова. Понятия производной и производящей основ. Понятие об этимологии. Этимологический анализ слова. Многозначность и омонимия морфем	<b>Содержание учебного материала</b>	4	ОК 02 ОК 03 ОК 05 ОК 06 ОК 10
	<b>Практические занятия</b>		
	11. Морфемика как раздел языкознания. Понятия основы слова, корень, префикс, суффикс. Постфикс, интерфикс, флексия. Порядок морфемного разбора слов. Словообразовательное гнездо. Понятие непродушной и производящей (мотивирующей) основы. Словообразование. Порядок словообразовательного разбора. Морфологические способы словообразования. Аффиксальные и безаффиксальные способы. Неморфологические способы словообразования.		
	12. Понятие об этимологии. Этимологический анализ слова. Правописание морфем. Чередующиеся гласные в корнях слов, правописание приставок пре- и при-. Правописание корней –раст - рос-, скак - скоч, зар – зор, гар – гор, клан – клон, твар – твор, мак – мок, равн – ровн, и др.		
<b>Раздел 6. Морфология и законы правописания</b>		<b>14</b>	
<b>Тема 6.1.</b> Словоформа как единица морфологии Имя существительное	<b>Содержание учебного материала</b>	2	ОК 02 ОК 03 ОК 05 ОК 06 ОК 10
	<b>Практические занятия</b>		
	13. Понятие грамматики. Самостоятельные и служебные части речи. Имя существительное как часть речи. Категория одушевленности–неодушевленности, род, число существительных. Склонение и падеж имен существительных.		
<b>Тема 6.2.</b> Имя прилагательное	<b>Содержание учебного материала</b>	2	ОК 02 ОК 03 ОК 05 ОК 06 ОК 10
	<b>Практические занятия</b>		
	14. Имя прилагательное как часть речи. Разряды прилагательных по значению. Степени сравнения прилагательных Склонение качественных и относительных прилагательных.		
<b>Тема 6.3.</b> Имя числительное. Местоимение	<b>Содержание учебного материала</b>	2	ОК 02 ОК 03 ОК 05 ОК 06 ОК 10
	<b>Практические занятия</b>		
	15. Имя числительное как часть речи. Морфемный состав числительных. Склонение и разряды числительных по значению. Местоимение как часть речи. Разряды местоимений по значению. Грамматические разряды местоимений.		

1	2	3	4
<b>Тема 6.4.</b> Глагол. Глагольные формы: причастие и деепричастие	<b>Содержание учебного материала</b>	2	ОК 02 ОК 03 ОК 05 ОК 06 ОК 10
	<b>Практические занятия</b> 16. Глагол как часть речи. Вид, наклонение, время, лицо, спряжение глаголов. Залог причастий. Полная – краткая форма причастий. Деепричастие. Вид деепричастий.		
<b>Тема 6.5.</b> Наречие Слова категории состояния	<b>Содержание учебного материала</b>	2	ОК 02 ОК 03 ОК 05 ОК 06 ОК 10
	<b>Практические занятия</b> 17. Разряды наречий по значению. Роль наречий в предложении. Степени сравнения наречий. Словообразование и правописание наречий. Степени сравнения слов категории состояния. Роль в предложении слов категории состояния. Словообразование слов категории состояния.		
<b>Тема 6.6.</b> Служебные части речи. Предлоги. Союзы. Частицы. Междометия. Звукоподражательные слова	<b>Содержание учебного материала</b>	4	ОК 02 ОК 03 ОК 05 ОК 06 ОК 10
	<b>Практические занятия</b> 18. Разряды предлогов по значению, структуре, происхождению. Правописание предлогов. Разряды союзов по структуре, происхождению, значению и грамматическим функциям. Правописание союзов.		
	19. Разряды частиц по структуре и значению. Правописание частиц. Понятие междометий и звукоподражательных слов.		
<b>Раздел 7. Синтаксис и пунктуация</b>		<b>14</b>	
<b>Тема 7.1.</b> Основные единицы синтаксиса. Словосочетание. Простое предложение	<b>Содержание учебного материала</b>	2	ОК 02 ОК 03 ОК 05 ОК 06 ОК 10
	<b>Практические занятия</b> 20. Виды синтаксических связей, интонационное и пунктуационное оформление синтаксических конструкций. Виды связи слов в словосочетании. Смысловые отношения словосочетаний. Структура простого предложения. Второстепенные члены предложения. Односоставные предложения. Однородные члены предложения. Обособленные члены предложения. Обособление уточняющих членов предложения, оборотов со значением пояснения или присоединения.		
<b>Тема 7.2.</b> Сложное предложение. Сложносочинённое, сложноподчинённое, бессоюзное сложное предложение. Сложное	<b>Содержание учебного материала</b>	12	ОК 02 ОК 03 ОК 05 ОК 06 ОК 10
	<b>Практические занятия</b> 21. Сложносочинённое предложение. Типы сложносочинённых предложений. Знаки препинания в сложносочинённом предложении. 22. Сложноподчинённое предложение. Основные группы придаточных предложений. Знаки препинания в сложноподчинённом предложении.		

синтаксическое целое. Способы передачи чужой речи	23. Бессоюзное сложное предложение. Знаки препинания в бессоюзном сложном предложении.		
	24. Понятие сложного синтаксического целого. Понятие чужой речи. Прямая речь, слова автора. Знаки препинания при прямой речи.		
	25. Практическое занятие по дисциплине ОГСЭ.06 Русский язык и культура речи. Контрольная работа.		
	26. Итоговое занятие. Дифференцированный зачёт.		
<b>Самостоятельная работа при изучении учебной дисциплины ОГСЭ. 06 Русский язык и культура речи</b> <i>Примерная тематика внеаудиторной самостоятельной работы</i> Подготовка рефератов на тему: «Языковые семьи, группы и подгруппы», «Поэтические размеры стиха: ямб, дактиль, хорей, амфибрахий, анапест», «Способы словообразования имён существительных», «Правописание имён существительных», «Словообразование имён прилагательных», «Правописание имён прилагательных», «Правописание имён числительных», «Правописание глаголов, причастий и деепричастий», «Постановка знаков препинания между подлежащим и сказуемым», «Типы сказуемых», «Обособление определений, дополнений, приложений и обстоятельств».		2	ОК 02 ОК 03 ОК 05 ОК 06 ОК 10

### 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

#### 3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Для реализации программы учебной дисциплины требуется учебный кабинет русского языка и культуры речи.

Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- комплект учебных пособий «Русский язык и культура речи»;
- справочники;
- словари;
- технические средства обучения (аудио- и видеосредства, персональный компьютер и мультимедиапроектор)

Нормативно-техническая документация:

- паспорт учебного кабинета;
- план работы учебного кабинета;
- инструкция по ТБ

#### 3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы.

Основные источники

1. Власенков А.И., Рыбченкова Русский язык. – М. «Просвещение» 2009. 287с. Гриф Минобр.
2. Антонова Е.С., Воителева Т.М. Русский язык и культура речи. – М.: ОИЦ «Академия» 2010. - 320с. Гриф Минобр. Серия: Среднее профессиональное образование.
3. Введенская Л.А., Черкасова М.Н. Русский язык и культура. - Русский язык и культура речи. – М.: «Феникс» Гриф Минобр.
4. Лекант П.А., Маркелова Т.В., Самсонов Н.Б. Русский язык и культура речи. М.: «Дрофа» 2009. 224с. Гриф Минобр. Серия: Среднее профессиональное образование.

Дополнительные источники

1. Ожегов С.И. Словарь русского языка.- М.: «Оникс, Мир и Образование», 2010. – 640с.
2. Сазонова И.К. Толково-грамматический словарь причастий. М.: «АСТ - Пресс Книга», 2008. 648с.
3. Шушков А.А. Толково-понятийный словарь русского языка.- «Астрель, АСТ, Транзиткнига», 2003. 768с.
4. Субботина Л.А., Алабугина Ю.В. Фразеологический словарь русского языка для школьников.- «Астрель, АСТ». 2010. 640с.
5. Субботина Л.А., Михайлова О.А. Словарь синонимов и антонимов русского языка для школьников.- «Астрель, АСТ». 2010. 672с.
6. Новейший словарь иностранных слов и выражений: Экономическая и техническая терминология.- «АСТ». 2007. 672с.
7. Зализняк А.А. Грамматический словарь русского языка. М.: «АСТ - Пресс Книга», 2009. 800с.
8. Карпешин И.М., Совчина Т.Н. Обратный словарь русского языка. М.: «АСТ – Восток - Запад», 2007. 768с.

Интернет-ресурсы

1. Электронный ресурс «ГРАМОТА.РУ». Форма доступа: [www.gramota.ru](http://www.gramota.ru)
2. Электронный ресурс «Электронная версия газеты «Русский язык». Форма доступа: [rus.1september.ru](http://rus.1september.ru)
3. Электронный ресурс «Русский язык». Форма доступа: [www.alleng.ru](http://www.alleng.ru)
4. Электронный ресурс «Кабинет русского языка». Форма доступа: [ruslit.ioso.ru](http://ruslit.ioso.ru)
5. Электронный ресурс «Русский язык». Форма доступа: [www.grammar.ru](http://www.grammar.ru)
6. Электронный ресурс «Русские словари». Форма доступа: [www.slovari.ru](http://www.slovari.ru)

#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
<p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:</p> <p>Строить свою речь в соответствии с языковыми, коммуникативными и этическими нормам. Анализировать свою речь с точки зрения её нормативности, уместности и целесообразности, устранять ошибки и недочёты в своей устной и письменной речи. Пользоваться словарями русского языка. Владеть понятием фонемы, фонетическими средствами речевой выразительности. Владеть нормами словоупотребления, определять лексическое значение слова. Находить и исправлять в тексте лексические ошибки, ошибки в употреблении фразеологизмов. Определять функционально-стилевую принадлежность слова, текста. Пользоваться нормами словообразования применительно к общеупотребительной, общенаучной и профессиональной лексике. Использовать словообразовательные средства в изобразительно-выразительных целях. Употреблять грамматические формы слов в соответствии с литературной нормой и стилистическими особенностями создаваемого текста, выявлять грамматические ошибки в тексте. Различать простые и сложные предложения, обособляемые обороты, прямую речь и слова автора, цитаты. Пользоваться багажом синтаксических средств при создании собственных текстов официально-делового, учебно-научных стилей. Редактировать собственные тексты и тексты других авторов, пользоваться правилами правописания, различать тексты по их принадлежности к стилям. Создавать тексты учебно-научного и официально – делового стилей в</p>	<p>Устные ответы оцениваются по пятибалльной системе.</p> <p>5 – отлично, грамотно, полно изложен материал;</p> <p>4 – хорошо, допускается одна – две ошибки в изложении материала и речевые ошибки;</p> <p>3 – удовлетворительно (в целом тема раскрыта, допущены речевые ошибки);</p> <p>2 - неудовлетворительно (обучающийся не может изложить материал) Оценки за тестовые задания оцениваются по количеству выполненных заданий.</p>	<p>Оценка тестирования.</p> <p>Оценка контрольных работ.</p> <p>Оценка устных ответов.</p> <p>Оценка диктантов.</p> <p>Оценка тестирования.</p> <p>Оценка сочинений.</p> <p>Оценка выполнения упражнений.</p> <p>Оценка стилистического анализа текстов.</p> <p>Оценка редактирования текста.</p> <p>Оценка устных и письменных высказываний.</p>

<p>жанрах, соответствующих требованиям профессиональной подготовки студентов.</p> <p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен <u>знать</u>:</p> <p>Понятие языка и речи, различие между языком и речью, функции языка, понятие литературного языка, признаки литературного языка, типы речевой нормы. Понятие культуры речи, основные компоненты культуры речи, соблюдение этики общения, владение языковой нормой. Основные виды словарей русского языка. Фонетические единицы языка, фонетические средства языковой выразительности, особенности русского ударения и произношения, орфоэпические нормы. Лексические и фразеологические единицы языка, лексические и фразеологические нормы, изобразительно-выразительные возможности лексики и фразеологии. Способы словообразования, стилистические возможности словообразования. Самостоятельные и служебные части речи, нормативное употребление форм слова, стилистику частей речи, ошибки в формообразовании.</p> <p>Синтаксический строй предложения, выразительные возможности русского синтаксиса. Правила правописания, принципы русской орфографии и пунктуации, понимать смысловозначительную роль орфографии и знаков препинания. Функционально-смысловые типы речи, функциональные стили языка, сферу их использования, их языковые признаки, особенности построения текста разных стилей.</p>		
--	--	--