

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ЕНАКИЕВСКИЙ МЕТАЛЛУРГИЧЕСКИЙ ТЕХНИКУМ»
(ГБПОУ «ЕМТ»)

Рассмотрено и одобрено на
заседании педагогического совета
Протокол № 6 от «22» апреля 2024 г.

Утверждено:
приказом директора ГБПОУ «ЕМТ»
№ 192 от «22» апреля 2024 г.

ПРАВИЛА
внутреннего распорядка для обучающихся
в ГОСУДАРСТВЕННОМ БЮДЖЕТНОМ ПРОФЕССИОНАЛЬНОМ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ УЧРЕЖДЕНИИ
«ЕНАКИЕВСКИЙ МЕТАЛЛУРГИЧЕСКИЙ ТЕХНИКУМ»



Согласовано:
председатель профсоюзного
комитета Е.И. Стародумова
Протокол № 4 от «15» 04 2024 г.

Енакиево

2024

Регистрационный номер 161

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. ПРАВИЛА внутреннего распорядка для обучающихся в ГОСУДАРСТВЕННОМ БЮДЖЕТНОМ ПРОФЕССИОНАЛЬНОМ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ УЧРЕЖДЕНИИ «ЕНАКИЕВСКИЙ МЕТАЛЛУРГИЧЕСКИЙ ТЕХНИКУМ» (далее – Правила) устанавливают порядок поведения в помещениях и на территории ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ «ЕНАКИЕВСКИЙ МЕТАЛЛУРГИЧЕСКИЙ ТЕХНИКУМ» (далее – Техникум), права и обязанности обучающихся, порядок применения и снятие с обучающихся мер дисциплинарного взыскания, порядок применения мер поощрения обучающихся, требования к внешнему виду, организацию образовательного процесса, а также иные вопросы, связанные с регулированием отношений в Техникуме и на его территории для успешной реализации целей и задач Техникума, определенных Уставом Техникума.

1.2. Настоящие Правила разработаны в соответствии с:

- Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»,

- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 24 августа 2022 г. N 762 «ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОРЯДКА ОРГАНИЗАЦИИ И ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ»;

- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15.03.2013 г. № 185 «Об утверждении Порядка применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания»;

- письмом Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека от 09.10.2012 №01/12662-12-23 «О совершенствовании Федерального государственного санитарно-эпидемиологического надзора за пребыванием детей в образовательных учреждениях»;

- Уставом Техникума.

1.3. Обучающиеся (студенты) – лица, осваивающие образовательные программы среднего профессионального образования в Техникуме.

2. ОРГАНИЗАЦИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

2.1. Организация образовательного процесса осуществляется в соответствии с расписанием занятий и образовательными программами для каждой специальности и формы получения образования, которые разрабатываются и утверждаются Техникумом самостоятельно с учетом требований рынка труда на основе федеральных государственных образовательных стандартов и примерных основных образовательных программ. Образовательные программы среднего профессионального образования включают в себя учебный план, рабочие программы учебных дисциплин (модулей), программы учебной практики (производственного

обучения) и производственной практики, календарный учебный график и другие методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующих образовательных технологий, воспитание и качество подготовки обучающихся, которые ежегодно обновляются Техникумом с учетом развития науки, техники, культуры, экономики, технологий и социальной сферы.

2.2. Учебный год в Техникуме начинается 1 сентября и заканчивается в соответствии с учебным планом соответствующей образовательной программы. Начало учебного года может переноситься Техникумом при реализации образовательной программы среднего профессионального образования в заочной форме обучения - не более чем на три месяца.

2.3. В процессе освоения образовательных программ среднего профессионального образования обучающимся предоставляются каникулы.

Продолжительность каникул, предоставляемых обучающимся в процессе освоения ими программ подготовки специалистов среднего звена, составляет от восьми до одиннадцати недель в учебном году, в том числе не менее двух недель в зимний период.

2.4. Учебная деятельность обучающихся предусматривает учебные занятия (практическое занятие, лабораторное занятие, консультация, лекция, семинар), самостоятельную работу, выполнение курсового проекта (работы) (при освоении программ подготовки специалистов среднего звена), практику, а также другие виды учебной деятельности, определенные учебным планом и календарным планом воспитательной работы.

2.5. Для всех видов учебных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут, академическая пара составляет 80 минут. Объем учебных занятий и практики не превышает 36 академических часов в неделю. Учебные занятия начинаются в 8 часов 30 мин. Обучающиеся должны приходить в Техникум не позднее 8 часов 20 минут. Опоздания на занятия недопустимы.

2.6. О начале учебного первого занятия преподаватели и обучающиеся оповещаются двумя звонками: первый дается за пять минут до начала академической пары, второй звонок сообщает о начале академической пары. По окончании академической пары дается один звонок. Продолжительность перерыва после первой и второй пары учебных занятий составляет 25 минут, после следующих пар 10 минут.

2.7. Учебные занятия в Техникуме проводятся по расписанию в соответствии с учебными планами и программами утвержденными, в установленном порядке. Учебное расписание составляется на семестр и вывешивается не позднее, чем за 10 дней до начала каждого семестра.

2.8. После начала занятий во всех аудиториях и прилегающим к ним помещениям должны быть обеспечены тишина и порядок необходимые для нормального хода учебных занятий. Недопустимо прерывать учебные занятия, входить и выходить из аудиторий во время их проведения.

2.9. До начала учебного занятия (и в перерывах между учебным и занятиями) в аудиториях, лабораториях, и кабинетах подготавливают необходимые учебные пособия и аппаратуру.

2.10. Численность обучающихся в учебной группе определяется Техникумом с учетом требований санитарных правил и норм к площадям помещений, используемых при осуществлении образовательной деятельности. Исходя из специфики Техникума учебные занятия и практика могут проводиться Техникумом с группами обучающихся различной численности и отдельными обучающимися, а также с разделением группы на подгруппы. Техникум вправе объединять группы обучающихся при проведении учебных занятий в виде лекций.

2.11. В каждой группе назначается староста, который взаимодействует с классным руководителем и заведующим отделением.

2.12. В Техникуме не допускается создание и деятельность политических партий, религиозных организаций (объединений). Принуждение обучающихся к вступлению в общественные объединения, в том числе в политические партии, а также принудительное привлечение их к деятельности этих объединений, участию в агитационных кампаниях и политических акциях не допускается.

3. ОСНОВНЫЕ ПРАВА ОБУЧАЮЩИХСЯ

3.1. Обучающимся предоставляются академические права на:

- предоставление условий для обучения с учетом особенностей их психофизического развития и состояния здоровья, в том числе получение социально-педагогической и психологической помощи, бесплатной психолого-медико-педагогической коррекции;

- обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, в пределах осваиваемой образовательной программы в порядке, установленном локальными нормативными актами;

- отсрочку от призыва на военную службу, предоставляемую в соответствии с Федеральным законом от 28 марта 1998 года N 53-ФЗ "О воинской обязанности и военной службе";

- уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;

- свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;

- каникулы - плановые перерывы при получении образования для отдыха и иных социальных целей в соответствии с законодательством об образовании и календарным учебным графиком;

- академический отпуск в порядке и по основаниям, которые установлены федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования, по согласованию с федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере общего образования, а также отпуск по беременности и родам, отпуск по уходу за

ребенком до достижения им возраста трех лет в порядке, установленном федеральными законами;

- перевод для получения образования по другой специальности, направлению подготовки или научной специальности, по другой форме обучения в порядке, установленном законодательством об образовании;

- переход с платного на бесплатное обучение, в случаях и порядке, которые предусмотрены федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования, по согласованию с федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере общего образования;

- перевод в другую образовательную организацию, реализующую образовательную программу соответствующего уровня, в порядке, предусмотренном в зависимости от уровня образовательных программ федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере общего образования, или федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования;

- восстановление для получения образования в Техникуме в порядке, установленном законодательством об образовании;

- участие в управлении Техникумом в порядке, установленном ее уставом;

- ознакомление со свидетельством о государственной регистрации, с уставом, со сведениями о дате предоставления и регистрационном номере лицензии на осуществление образовательной деятельности, сведениями о дате предоставления и регистрационном номере государственной аккредитации образовательной деятельности по реализуемым образовательным программам, с учебной документацией, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в Техникуме;

- обжалование актов Техникума в установленном законодательством Российской Федерации порядке;

- бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами, учебной, производственной, научной базой Техникума;

- пользование в порядке, установленном локальными нормативными актами, лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и объектами спорта Техникума;

- развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях, спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях, и других массовых мероприятиях;

- опубликование своих работ в изданиях Техникума на бесплатной

основе;

- поощрение за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности;

- совмещение получения образования с работой без ущерба для освоения образовательной программы, выполнения индивидуального учебного плана;

- получение информации от Техникума о положении в сфере занятости населения Российской Федерации по осваиваемым ими профессиям, специальностям, направлениям подготовки и научным специальностям.

4. ОСНОВНЫЕ ОБЯЗАННОСТИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

4.1. Обучающиеся обязаны:

- добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять учебный план, индивидуальный учебный план, в том числе посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы в установленные сроки;

- выполнять требования устава Техникума, правил внутреннего распорядка, в том числе требования к дисциплине на учебных занятиях и правилам поведения в Техникуме, и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;

- заботиться о сохранении и об укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию;

- уважать честь и достоинство других обучающихся и работников Техникума, не создавать препятствий для получения образования другими обучающимися;

- бережно относиться к имуществу Техникума, поддерживать в нем чистоту и порядок;

- при необходимости отсутствовать на занятиях, обучающийся (его законный представитель) должен подать заявление заведующему отделением и (или) директору Техникума с указанием причины для освобождения его от занятий;

- при неявке на учебные занятия, на практику по болезни или другим уважительным причинам своевременно информировать классного руководителя группы (руководителя практики) и (или) заведующего отделением и предоставить необходимые документы (справки, заявления на отпуск, подписанные классным руководителем и заведующим отделением и др.), подтверждающие уважительность причины отсутствия в Техникуме в первый день посещения занятий после отсутствия;

- предъявлять службе охраны Техникума при входе в учебное заведение студенческий билет (пропуск);

- во время учебных занятий внимательно слушать объяснения преподавателей, ответы других обучающихся, выполнять все требования

педагога. Пользоваться мобильными телефонами, выходить из аудитории и входить в аудиторию во время занятия, обучающиеся могут только с разрешения преподавателя;

- при входе в аудиторию преподавателя приветствовать его, вставая с места, во время занятий не разговаривать и не заниматься посторонними делами;

- соблюдать деловой и классический стиль одежды в соответствии сезону, характеру учебного занятия и рабочей ситуации.

4.2. Обучающимся запрещается:

- без разрешения администрации Техникума выносить предметы и различное оборудование из лабораторий, учебных и других помещений Техникума;

- курить в помещении Техникума, а также на его территории и территории, прилегающей к Техникуму;

- мусорить в помещении Техникума;

- находиться в Техникуме в нетрезвом состоянии, хранить, употреблять и продавать наркотические, токсические вещества, алкогольную продукцию, энергетические напитки;

- играть в азартные игры.

5. ПООЩЕНИЯ ЗА УСПЕХИ В УЧЕБЕ

5.1. Администрация Техникума может поощрять обучающихся за успехи в освоении профессиональных образовательных программ, активное участие в общественной жизни Техникума. Формы поощрения обучающихся могут быть следующими:

- объявление благодарности;

- награждение подарком или денежным вознаграждением;

- награждение Почетной грамотой, Похвальным листом, Благодарностью;

- иные виды поощрений.

5.2. Поощрения обучающихся оформляются приказом директора Техникума. Выписка из приказа хранится в личном деле обучающегося.

6. ПОРЯДОК ПРИМЕНЕНИЯ К ОБУЧАЮЩИМСЯ И СНЯТИЯ С ОБУЧАЮЩИХСЯ ДИСЦИПЛИНАРНЫХ ВЗЫСКАНИЙ

6.1. Меры дисциплинарного взыскания применяются за неисполнение или нарушение Устава Техникума, настоящих правил, иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности.

6.2. За совершение дисциплинарного проступка к обучающемуся могут быть применены следующие дисциплинарные взыскания:

- замечание;

- выговор;

- отчисление из Техникума.

6.3. За каждый дисциплинарный проступок может быть применена одна мера дисциплинарного взыскания.

6.4. Не допускается применение мер дисциплинарного взыскания к обучающимся во время их болезни, каникул, академического отпуска, отпуска по беременности и родам или отпуска по уходу за ребенком.

6.5. Лицо, обнаружившее факт совершения обучающимся дисциплинарного проступка, описывает случившееся в докладной записке, оформленной на имя директора Техникума. Если факт нарушения был обнаружен несколькими лицами, то составляется совместный акт о произошедшем который передается директору Техникума.

6.6. Первоначальное право решения о привлечении обучающегося к дисциплинарному взысканию принадлежит классному руководителю и (или) заведующему отделением.

6.7. Если обучающийся совершил незначительное нарушение учебной дисциплины, заведующий отделением вправе самостоятельно принять решение и не привлекать его к дисциплинарной ответственности, а ограничиться устным порицанием, предупреждением о недопустимости в дальнейшем совершения нарушений дисциплины.

Предупреждение не является дисциплинарным взысканием.

6.8. При выборе меры дисциплинарного взыскания должна учитываться тяжесть дисциплинарного проступка, причины и обстоятельства, при которых он был совершен, предшествующее поведение обучающегося, его отношение к учебе, соответствие дисциплинарного взыскания тяжести совершенного проступка, его психофизическое и эмоциональное состояние, а также мнение Студенческого совета самоуправления, Совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся Техникума. Обоснования избранной меры дисциплинарного взыскания должны иметь соответствующее документальное подтверждение.

6.9. К смягчающим обстоятельствам при совершении проступка можно отнести следующие:

- совершение проступка впервые, по неосторожности;
- чистосердечное раскаяние нарушителя и его сотрудничество с администрацией при рассмотрении дисциплинарного проступка и т.п.

6.10. Обстоятельствами, отягчающими ответственность, можно считать:

- неоднократность совершения дисциплинарного проступка;
- умышленные действия нарушителя;
- неоднократное употребление никотиносодержащей продукции (курение на территории Техникума);
- состояние алкогольного, наркотического или токсического опьянения;
- причинение вреда жизни и здоровья обучающимся, педагогическим и иным работникам Техникума;
- попытку скрыть факт нарушения;
- отказ от сотрудничества с администрацией при проведении дисциплинарного расследования;
- наступление тяжелых последствий для участников образовательного процесса или Техникума (баз практики);

- вовлечение в совершение нарушения других лиц и т.п.

6.11. До применения меры дисциплинарного взыскания должно быть затребовано от обучающегося объяснение на имя директора Техникума в письменной форме – его должен затребовать от обучающегося классный руководитель группы. Если по истечении трех учебных дней указанное объяснение не представлено, то составляется соответствующий акт.

Отказ или уклонение обучающегося от предоставления им письменного объяснения не является препятствием для применения меры дисциплинарного взыскания.

6.12. Мера дисциплинарного взыскания применяется не позднее одного месяца со дня обнаружения проступка, не считая времени отсутствия обучающегося, указанного в пункте 6.5. настоящих Правил, а также времени, необходимого для учета мнения Студенческого совета самоуправления Техникума и/или Совета по профилактике правонарушений среди несовершеннолетних обучающихся, родительского комитета (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, но не более семи учебных дней со дня представления директору Техникума, мотивированного мнения указанных Советов в письменной форме.

6.13. На собрании Студенческого совета самоуправления с участием заместителя директора по воспитательной работе, классного руководителя, председателя ППО Техникума, заведующего отделением принимается решение, которое может содержать применение меры дисциплинарного взыскания или ходатайство о снятии меры дисциплинарного взыскания, о чем делается соответствующая запись в протокол заседания.

6.14. Решение о применении меры дисциплинарного взыскания для несовершеннолетнего обучающегося принимается на заседании Совета профилактики правонарушений в присутствии родителей (законных представителей) с участием представителей Студенческого совета самоуправления, о чем делается соответствующая запись в протокол заседания.

6.15. В случае вынесения дисциплинарного взыскания «выговор» заведующий отделением передает заместителю директора по воспитательной работе документы, указанные в п. 6.18 настоящих правил для подготовки проекта приказа о применении к обучающемуся меры дисциплинарного взыскания «выговор».

6.16. Применение к обучающемуся меры дисциплинарного взыскания оформляется приказом директора Техникума с указанием мотивов его наложения который доводится до обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося под роспись в течение трех учебных дней со дня его издания, не считая времени отсутствия обучающегося на учебных занятиях. В указанный срок не входят дни временной нетрудоспособности обучающегося и время каникул.

Отказ обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося ознакомиться с указанным приказом под роспись оформляется соответствующим актом.

Копия приказа директора передается в личное дело обучающегося и классному руководителю.

6.17. Основание для издания приказа о привлечении обучающегося, совершившего дисциплинарный проступок, является:

- докладная записка от лица, обнаружившего проступок;
- объяснительная на имя директора Техникума от обучающегося, совершившего дисциплинарный проступок;
- акт (в случае отказа обучающегося дать письменное объяснение);
- ходатайство на имя директора от классного руководителя и/или заведующего отделением.

6.18. Классный руководитель проводит собрание в группе, доводит до сведения приказ директора о мере дисциплинарного взыскания по отношению к обучающемуся, совершившему дисциплинарный проступок и до его родителей.

6.19. Повторное нарушение дисциплины обучающимся, имеющим не снятое в установленном порядке дисциплинарное взыскание, считается систематическим.

6.20. Отчисление обучающегося из Техникума является крайней мерой дисциплинарного взыскания и допускается за неоднократное совершение дисциплинарных проступков и применяется при наличии достаточных к тому правовых обоснований.

6.21. Отчисление из Техникума в качестве меры дисциплинарного взыскания осуществляется на следующих основаниях:

- обучающиеся, не приступившие к занятиям без уважительной причины в течение месяца после начала учебного года, подлежат отчислению из Техникума как не приступившие к занятиям;
- за пропуски занятий без уважительных причин более 50% занятий в месяц;
- за появление в помещении Техникума в состоянии наркотического, токсического, алкогольного опьянения;
- по приговору суда, вступившего в законную силу, или постановлению органа, в компетенцию которого входит наложение административного наказания или применение мер принудительного воздействия;
- за однократное грубое нарушение учебной дисциплины и настоящих Правил, и Устава Техникума;
- за невыполнение условий договора.

6.22. Отчисление несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет, из Техникума как мера дисциплинарного взыскания допускается за неоднократное (систематическое) совершение дисциплинарных проступков. Указанная мера дисциплинарного взыскания применяется, если иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее пребывание обучающегося в Техникуме оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников Техникума, а также нормальное функционирование Техникума при осуществлении образовательной деятельности.

Отчисление несовершеннолетнего обучающегося как мера дисциплинарного взыскания не применяется, если сроки ранее примененных к нему мер дисциплинарного взыскания истекли и (или) меры дисциплинарного взыскания сняты в установленном порядке.

6.23. Решение об отчислении обучающихся из числа детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

6.24. Об отчислении несовершеннолетнего обучающегося в качестве меры дисциплинарного взыскания Техникум незамедлительно обязан проинформировать орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования.

Орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования, и родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося, отчисленного из Техникума не позднее чем в месячный срок, принимают меры, обеспечивающие получение несовершеннолетним общего образования.

6.25. К обучающимся, относящимся к категории лиц из числа детей – сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, мера дисциплинарного взыскания применяется на общих основаниях.

6.26. Обучающийся, родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося вправе обжаловать в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений меры дисциплинарного взыскания и их применение к обучающемуся.

6.27. Решение комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений является обязательным для всех участников образовательных отношений в Техникуме и подлежит исполнению в сроки, предусмотренные указанным решением.

6.28. Решение комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений может быть обжаловано в установленном законодательством Донецкой Народной Республики и Российской Федерации порядке.

7. СНЯТИЕ С ОБУЧАЮЩЕГОСЯ МЕР ДИСЦИПЛИНАРНОГО ВЗЫСКАНИЯ

7.1. Если в течение года со дня применения дисциплинарного взыскания к обучающемуся не будет применена новая мера дисциплинарного взыскания, то он считается не имеющим меры дисциплинарного взыскания. Издание специального приказа о снятии мер дисциплинарного взыскания в данном случае не требуется.

7.2. Директор Техникума до истечения года со дня применения дисциплинарного взыскания имеет право снять его с обучающегося по собственной инициативе, просьбе самого обучающегося, ходатайству заведующего отделением, ходатайству классного руководителя или Студенческого совета самоуправления Техникума или Совета родителей

(законных представителей). Для этого директор Техникума издаёт приказ о снятии с обучающегося дисциплинарного взыскания.

8. ТРЕБОВАНИЯ К ВНЕШНЕМУ ВИДУ

8.1. С целью воспитания общей культуры обучающихся, установлены следующие стили (формы) одежды: повседневная, парадная, спортивная и специальная.

8.2. Обучающиеся (юноши) Техникума обязаны посещать Техникум в классических костюмах и рубашках, допустимы джинсы классического кроя, пуловеры, джемпера неярких расцветок. Недопустима спортивная, неформальная, экстравагантная и подчёркивающая национальную или религиозную принадлежность одежда (головные уборы), стрижка обучающихся должна быть аккуратной.

8.3. Обучающиеся (девушки) Техникума обязаны придерживаться светского и делового стиля одежды. Недопустима спортивная, неформальная, экстравагантная и подчёркивающая национальную или религиозную принадлежность одежда (головные уборы).

8.4. В холодное время года допускается ношение обучающимися джемперов, свитеров и пуловеров.

8.5. В особых торжественных случаях обучающиеся используют парадный стиль одежды:

- для юношей: классический костюм, светлая рубашка и галстук;
- для девушек: светлая (белая) блузка, тёмная юбка (брюки).

8.6. На занятиях по физической культуре необходимо иметь чистую спортивную форму и спортивную обувь. Спортивная одежда используется обучающимися на занятиях физической культуры и приобретается обучающимися самостоятельно. Спортивная обувь не должна оставлять следов на полу спортивного зала.

8.7. При проведении занятий вне специальных (учебных) помещений (на улице) спортивная одежда должна соответствовать сезонно-климатическим условиям.

8.8. Спортивная одежда является сменной, не допускается её ношение на иные занятия.

8.9. При организации отдельных видов занятий используется специальная одежда:

- практические и лабораторные занятия по химии - халаты;
- этапы учебной практики, проводимые в учебных мастерских Техникума спец.одежда.

8.10. Обучающимся запрещается ношение одежды с декоративными деталями в виде заплат, с порывами ткани, одежды с яркими надписями и изображениями, одежды бельёвого стиля, атрибутов одежды, закрывающих лицо, аксессуаров с символикой асоциальных неформальных молодежных объединений, а также пропагандирующих психоактивные вещества и противоправное поведение. Религиозной одежды, одежды с религиозными атрибутами или религиозной символикой, пляжной обуви.

9. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

9.1. Настоящие Правила вступают в действие со дня их утверждения приказом директора техникума и действуют до дня его замены новыми (отмены в установленном порядке).

9.2. При необходимости в Настоящие правила могут вноситься изменения и дополнения в установленном порядке.

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ЕНАКИЕВСКИЙ МЕТАЛЛУРГИЧЕСКИЙ ТЕХНИКУМ»

Прошито, пронумеровано и скреплено печатью в количестве
13 (тринадцать) листов.

Директор техникума Е.М. Давыдов



изменения и дополнения в установленном порядке

2. При необходимости в настоящее время могут вноситься
(изменения в установленном порядке)

приказом директора техникума и действуют до тех пор пока не будут приняты

3. Настоящие Правила вступают в действие со дня их утверждения

9. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ